

Agenda vergadering van eigenaars

VvE Marktstate gevestigd te APELDOORN

Datum: 18-06-2026 om 16:00 uur

Locatie: Volgt nog *La mare*

Agendapunten

1. Opening en benoeming (dag)voorzitter

Van de vergadering zullen geluidsopnames gemaakt worden t.b.v. het opstellen van de notulen. Deze opnames zullen alleen dienen voor intern gebruik van REBO VVE Management B.V. en/of digitale verwerking. Na het versturen van de notulen zullen deze definitief verwijderd worden.

Te nemen besluit:

- Benoeming (dag)voorzitter

De vergadering wordt gevraagd de voorgestelde kandidaat te benoemen als voorzitter van de vergadering.

2. Vaststellen vertegenwoordigde stemmen

Het percentage vertegenwoordigde stemmen wordt vastgesteld bij aanvang van de vergadering en blijkt uit de getekende presentielijst. Het tijdstip staat vermeld op de agenda. Op dat moment wordt er gekeken of er voldoende stemgerechtigden aanwezig dan wel vertegenwoordigd zijn.

3. Vaststellen agenda

De aan de leden verstuurde agenda dient door de ledenvergadering definitief te worden vastgesteld. Eventuele aanvullende agendapunten kunnen tot uiterlijk zeven dagen voor aanvang van de vergadering worden ingediend via vve@rebogroep.nl.

Voorgesteld wordt de agenda vast te stellen.

Te nemen besluit:

- Vaststellen van de agenda

4. Mededelingen bestuur

5. Vaststellen notulen van de vorige vergadering(en)

De notulen van de vergadering(en) zijn eerder naar u verzonden en te raadplegen via het VvE Portaal. Alleen eventuele inhoudelijke onjuistheden kunnen worden besproken.

Bijlage: Notulen 2025 VvE Marktstate.pdf

Te nemen besluit:

- Vaststellen notulen

De notulen van de laatste vergadering(en) worden ter goedkeuring voorgelegd.

6. Financieel jaaroverzicht 2025

De stand van het reservefonds c.q. de standen van de reservefondsen en het exploitatieresultaat zijn weergegeven op het financieel jaaroverzicht.

Het financieel jaaroverzicht wordt meegezonden in de uitnodigingsmail en er zal op de vergadering een korte toelichting gegeven worden.

De kascontrolecommissie heeft de controle uitgevoerd en haar bevindingen zijn opgenomen in de kasverklaring en/of worden ter vergadering toegelicht.

Bijlage: Financieel jaaroverzicht 2025 VvE Marktstate.pdf

Te nemen besluiten:

- Vaststellen financieel jaaroverzicht
- Het bestuur decharge verlenen voor het gevoerde financiële beleid
- Het bestemmen van het exploitatieresultaat

7. (Her)benoemen kascommissie

De Vergadering van Eigenaars benoemt, conform splitsingsakte, jaarlijks een kascontrolecommissie. De kascontrolecommissie bestaat uit ten minste twee leden die geen deel van het bestuur mogen uitmaken. De kascommissie heeft als taak een aanbeveling te doen, over de opgestelde jaarstukken, aan de vergadering van eigenaars. Zij beoordeelt of er opvallende zaken zijn met betrekking tot het opgestelde financieel jaarverslag van het afgelopen jaar en beveelt de vergadering aan om wel of niet in te stemmen met het financieel jaarverslag. De werkzaamheden nemen over het algemeen niet meer dan 2 uur in beslag.

De kascommissie bestaat momenteel uit:

- F.J.C. de Haas
- R. Pieters

Te nemen besluit:

- (Her)benoeming kascontrolecommissie

8. (Her)benoemen bestuurs- en/of commissieleden

Er wordt voorgesteld de zittende bestuursleden te herbenoemen. Indien er wijzigingen voorafgaand aan de vergadering kenbaar gemaakt worden, kunnen deze geagendeerd worden. Indien dit niet gebeurt kunnen op de vergadering kandidaten zich beschikbaar stellen en benoemd worden.

Het bestuur bestaat momenteel uit:

- A.H. Diks
- C.J. Vloon
- L.H. De Krosse-Gerritsen
- T.F.P. Wolters

Te nemen besluit:

- De voorgestelde leden worden (her)benoemd tot bestuur

9. Meerjarenonderhoudsplan (MJOP)

REBO maakt geen MJOP, dit doet de VvE zelf. In de begroting is wel een dotatie voor het reservefonds

meegenomen.

Te nemen besluiten:

- De opgenomen posten voor 2026 in uitvoering geven
- De opgenomen posten voor 2027 goedkeuren
- Vaststellen Meerjarenonderhoudsplan (MJOP)
- De begeleiding voor de opgenomen posten in 2026 en 2027 wordt door REBO uitgevoerd
- De opgenomen posten worden gefinancierd uit de onderhoudsreserves

10. Begroting 2026 en voorschotbijdragen

Voor het boekjaar 2026 is een begroting opgesteld. Uit deze begroting volgen de voorschotbijdragen. Wat de voorgestelde begroting betekent voor de voorschotbijdragen die de leden aan de VvE dienen te betalen, treft u aan in de bijlage.

Het begrotingsvoorstel voor 2026 is meegezonden met de uitnodigingsmail. Er is onder meer rekening gehouden met indexaties van lopende contracten.

De leden wordt gevraagd of zij kunnen instemmen met het voorstel en om een ingangsdatum te kiezen.

Bijlage: Begrotingsvoorstel 2026 (21).pdf

Te nemen besluiten:

- Begroting 2026 incl. voorschotbijdragen vaststellen
- Ingangsdatum gewijzigde voorschotbijdragen vaststellen

11. Jaarlijks vast te stellen mandaten aan het bestuur en/of beheerder

- Incassomandaat
- Assurantiemandaat
- Machtiging bestuur voor het oversluiten van verzekeringen

De toelichting op deze mandaten treft u als bijlage.

Voorgesteld wordt om de bovenstaande mandaten te verlenen aan het bestuur en/of de beheerder.

Bijlage: Jaarlijks te verlenen mandaten 2026.pdf

Te nemen besluiten:

- Incassomandaat verlenen aan het bestuur/beheerder
- Assurantiemandaat verlenen aan het bestuur/beheerder
- Machtiging bestuur voor het oversluiten van verzekeringen

12. Rondvraag

De rondvraag is niet bedoeld voor individuele aangelegenheden. Verzoeken, reparaties, klachten, storingen, schades of overige zaken van technische aard worden gedurende de vergadering niet behandeld. U kunt deze melden via het VvE Portaal of app voor een adequate afhandeling. Verzoeken die per e-mail worden ingediend worden niet in behandeling genomen.

Eventuele onderwerpen/aanvragen/verzoeken dienen voorafgaande aan de ledenvergadering geagendeerd te worden en kunnen niet tijdens de rondvraag ingediend en behandeld worden. Een besluitvorming is immers juridisch alleen mogelijk over de agendapunten die voorafgaande aan de vergadering aan de leden zijn gecommuniceerd.

13. Sluiting

